

Nouveautés 2025v4

Geofolia version 25.04

Tables des matières

1. ÉCHANGES DE DONNEES	3
1.1 Liaison météo avec les stations Sencrop	3
2. INTERVENTIONS	4
2.1 Éditions de suivi de l'avancée des travaux	4
2.1.1 Avancement des travaux détaillé	5
2.1.2 Avancement des travaux synthétique.....	6
2.2 Modification du sélecteur de parcelles	6
2.2.1 Sur ordinateur	6
2.2.2 Sur Smartphone.....	8
2.3 Gestion des groupes de parcelles en saisie d'intervention	9
2.4 Nouveau filtre sur l'en-tête des colonnes du paramétrage des phytos	9
2.5 Gestion des équipes de mains-d'œuvre	10
2.5.1 Paramétrage et définition des équipes	10
2.5.2 Utilisation sur ordinateur	12
2.5.3 Utilisation sur Smartphone.....	13
3. ÉVOLUTION DU BILAN CHRONOLOGIQUE DES MAINS-D'ŒUVRE	14
4. SUPPORT GEOFOLIA	16
4.1 Espace client.....	16
4.2 Vidéos.....	17

1. ÉCHANGES DE DONNEES

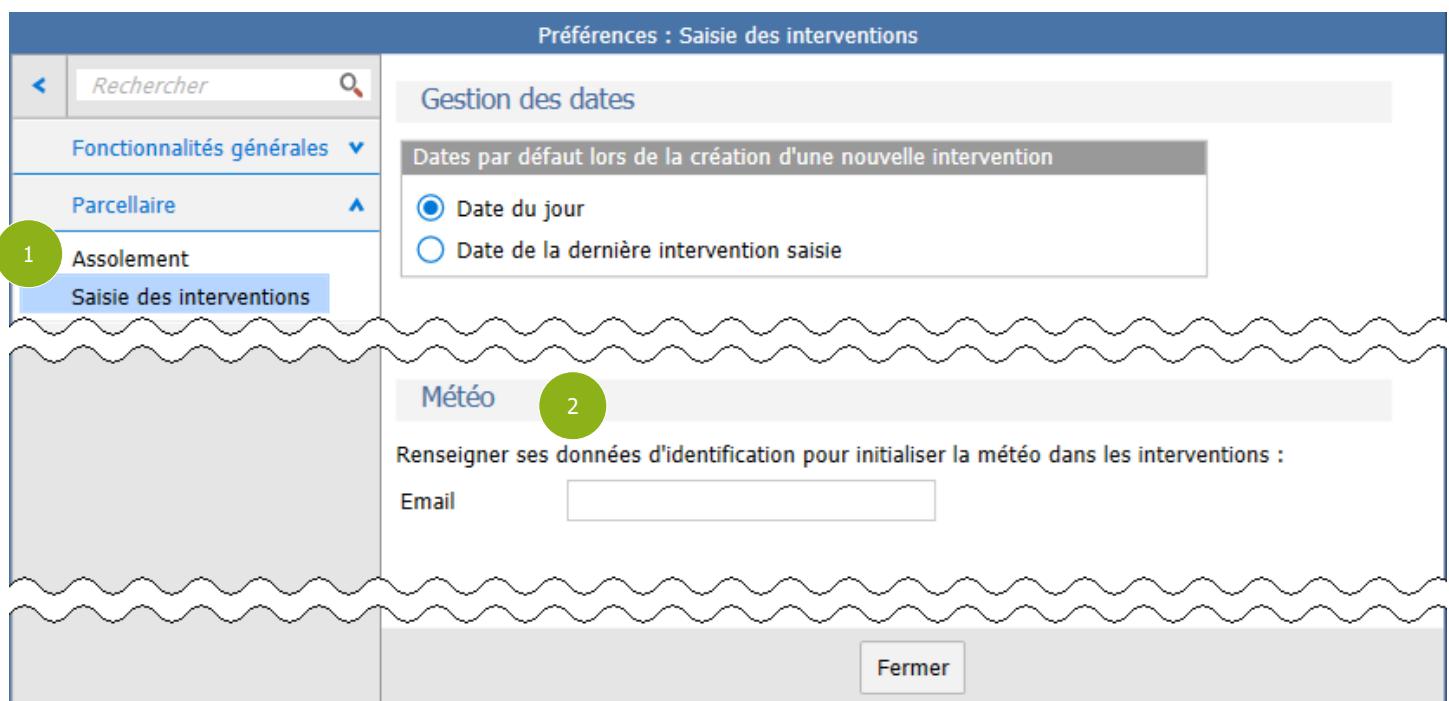
1.1 Liaison météo avec les stations Sencrop

Dans la saisie des interventions, il était déjà possible de récupérer automatiquement les données des stations du réseau Météus, pour alimenter l'onglet "Météo", que ce soit sur ordinateur ou sur Smartphone.

Il est désormais possible d'exploiter les données des stations Sencrop, en plus du réseau Météus. Les deux réseaux vont fusionner dans les premiers mois de l'année 2026.

ATTENTION : Ce sont désormais les données du réseau Sencrop qui alimentent Geofolia, même si l'utilisateur possède une station Météus.

De ce fait, la rubrique concernée a changé, dans les préférences générales, accessibles par le bouton "**Générales**" du ruban "**Options**" ou par le bouton "**Préférences**" de la plupart des rubans contextuels :



Dans la sous-rubrique "Parcellaire" / "Saisie des interventions" (1), la section "Météus" a été renommée "Météo" (2) et la saisie du mot de passe en a été retirée.

Le fonctionnement de la liaison reste identique à celle de Météus.

Remarque : Cette évolution concerne les domaines disposant du module "Liaison météo".

2. INTERVENTIONS

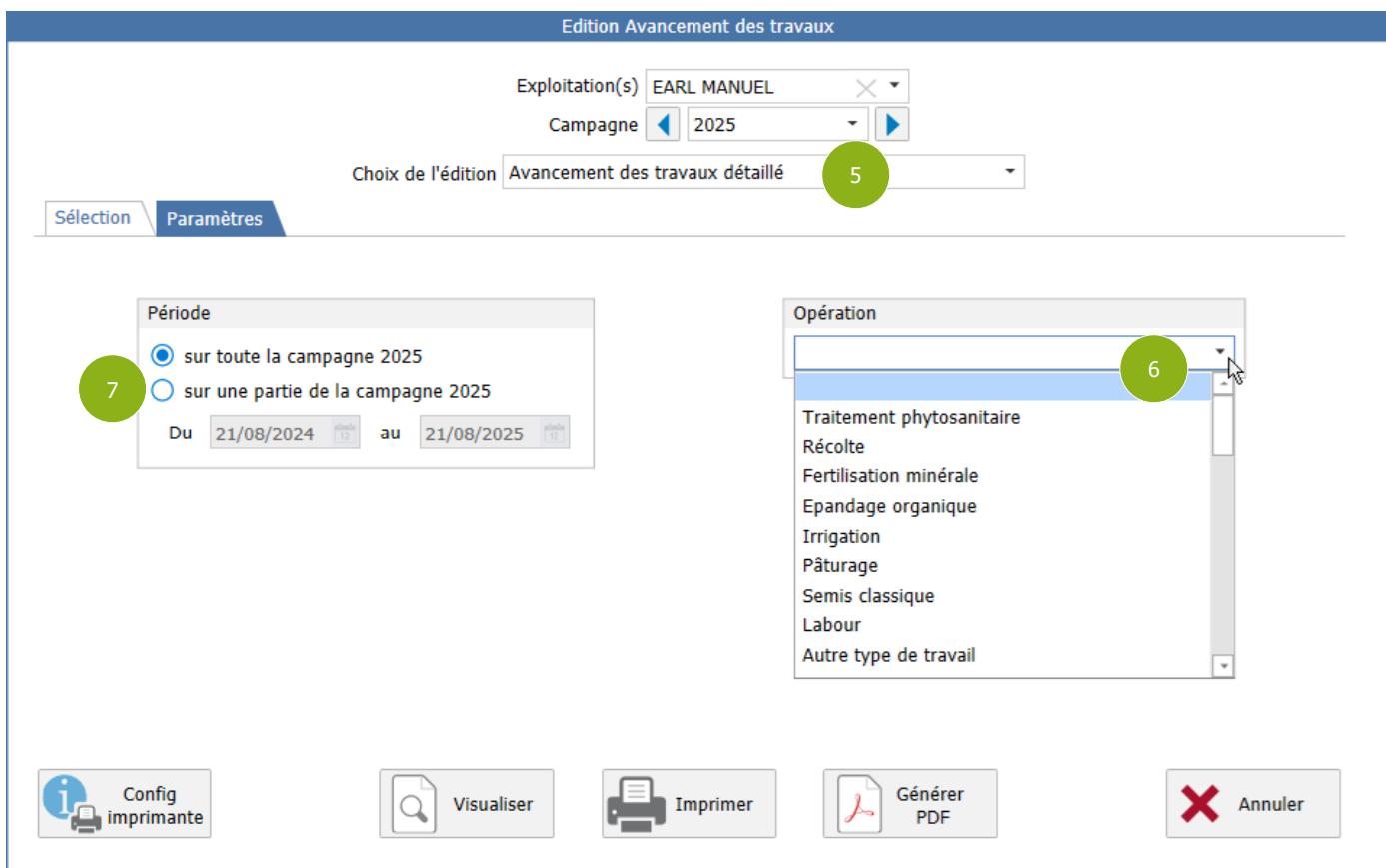
2.1 Éditions de suivi de l'avancée des travaux

Deux éditions ont été ajoutées aux interventions, afin de retrouver plus facilement les parcelles dont la saisie n'est pas terminée.

Elles reprennent l'indicateur d'avancée, déjà disponible en étiquette dans l'assolement en mode "Carte" (variable "Taux d'avancement de la dernière intervention") et sur le graphe de synthèse, qui s'affiche au clic sur une parcelle quand l'option  en haut du volet "Légende", est activée.

ATTENTION : Les éditions rapportent la surface épandue ou traitée à la surface totale de la parcelle, alors que l'étiquette et le graphe de synthèse la rapportent à la SPE ou ZNT concernée, le cas échéant.

Ces éditions sont accessibles par le bouton "**Edition**" / "**Interventions**" / "**Avancement des travaux**" du ruban contextuel de l'assolement et des rubans "**Accueil**" et "**Parcellaire**" :



En haut de l'écran, une liste permet de choisir l'édition à afficher (5) : édition détaillée (voir paragraphe 2.1.1 ci-dessous) ou synthétique (voir paragraphe 2.1.2).

Un filtre "Opération" (6) est disponible sur l'onglet "Paramètres" de l'écran préparatoire des éditions, en complément du filtre sur la période à prendre en compte, qui peut être toute la campagne ou une partie de celle-ci (7).

Ce filtre permet de n'inclure dans l'édition que les interventions rattachées à une certaine opération. Pour afficher toutes les interventions quelle que soit leur opération, il faut opter pour la ligne vide (6).

Remarque : La liste des opérations est affichée dans l'ordre du paramétrage, accessible par le bouton "Opération" du ruban "Paramètres".

2.1.1 Avancement des travaux détaillé

L'édition "Avancement des travaux détaillé" liste les interventions regroupées par exploitation, opération puis par parcelle et indique, pour chacune, la date et la surface travaillée.

La colonne "Avancée" (8) affiche 1 si la surface travaillée est égale à la surface totale, rappelée dans l'en-tête de chaque parcelle, avec son nom, son type¹ et sa culture (9).

La valeur est inférieure à 1 si seule une partie de la surface a été travaillée :

Avancement des travaux détaillé

Campagne : 2025

Traitement phytosanitaire

Parcelle	Parcelle 3 (P) / Orge 6 rangs d'hiver	9	Surface 2.02 ha
Date	Surface travaillée	Avancée	
08/02/2025	1.76 ha	0.87*	
12/02/2025	1.76 ha	0.87*	8
18/03/2025	2.02 ha	1.00	
18/03/2025	2.02 ha	1.00	
Total	7.55 ha		3.74
Reste à faire	0 ha		

Parcelle	Parcelle 4-2 (P) / Blé tendre d'hiver	Surface 1.10 ha
Date	Surface travaillée	Avancée
04/02/2025	0.90 ha	0.82
Total	2.79 ha	2.54
Reste à faire	0 ha	

* L'avancement non terminé peut être lié à la présence de surface non épandable ou non traitable sur les parcelles concernées.

10

Geofolia 2025 v4 (25.4)

P = Principale ; S = Secondaire ; I = Intermédiaire

Page 1

Remarque : Pour les opérations concernées (traitement et fertilisation), l'édition rappelle, par une note en bas de page (10), qu'une avancée inférieure à 1 peut être due aux SPE ou aux ZNT.

2.1.2 Avancement des travaux synthétique

L'édition "Avancement des travaux synthétique" liste les parcelles sélectionnées (ou celles de toute l'exploitation dans le cas d'un lancement depuis les rubans "Accueil" ou "Parcellaire"), dans l'ordre alphabétique, regroupées par exploitation puis par opération :

¹ Le type peut être P (parcelle principale), S (parcelle secondaire) ou I (parcelle intermédiaire).

Avancement des travaux synthétique

Campagne : 2025

Traitement phytosanitaire	11	12	13	14
Parcelle / Culture	Surface	Surface travaillée	Reste à faire	Avancée
Parcelle 3 (P) / Orge 6 rangs d'hiver	2.02 ha	7.55 ha	0 ha	3.74
Parcelle 4-2 (P) / Blé tendre d'hiver	1.10 ha	3.59 ha	0 ha	3.28
Total	3.12ha	11.14 ha	0 ha	3.57

Epandage fumier

Parcelle / Culture	Surface	Surface travaillée	Reste à faire	Avancée
Parcelle 3 (P) / Orge 6 rangs d'hiver	2.02 ha	3.80 ha	0 ha	1.00
Parcelle 3 (P) / Orge 6 rangs d'hiver	2.02 ha	2.02 ha	0 ha	1.00
Parcelle 4-2 (P) / Blé tendre d'hiver	1.10 ha	0 ha	1.10 ha	0
Total	3.12ha	2.02 ha	1.10 ha	0.65

* L'avancement non terminé peut être lié à la présence de surface non épandable ou non traitable sur les parcelles concernées.

10

Geofolia 2025 v4 (25.4)

P = Principale ; S = Secondaire ; I = Intermédiaire

Page 1

Elle présente, pour chaque parcelle :

- Le nom, le type² et la culture, comme dans l'en-tête de l'édition détaillée (9),
- La surface totale (11),
- La surface travaillée cumulée de toutes les interventions, qui peut donc être supérieure à la surface totale (12),
- La surface qu'il reste à traiter (13), différence entre les surfaces totale et travaillée,
- L'avancée, rapport entre la surface travaillée et la surface totale (14).

Remarque : Pour les opérations concernées (traitement et fertilisation), l'édition rappelle, par une note en bas de page (10), qu'une avancée inférieure à 1 peut être due aux SPE ou aux ZNT.

2.2 Modification du sélecteur de parcelles

2.2.1 Sur ordinateur

Des modifications ont été apportées au sélecteur de parcelles, accessible par le bouton  sur l'onglet "Parcelle" d'une intervention, mais également sur certains filtres, notamment pour modifier les parcelles à inclure dans une édition ou un export :

² Le type peut être P (parcelle principale), S (parcelle secondaire) ou I (parcelle intermédiaire).

- Dans le volet des filtres, à gauche de l'écran, une zone "Groupe de parcelles" a été ajoutée (1), pour n'afficher dans la liste des parcelles, à droite, que celles qui appartiennent à certain(s) groupe(s).

Rappel : Il faut cliquer sur le bouton "Filtrer" (2) pour que les choix du volet de gauche se reportent sur la liste, à droite.

- La semaine d'implantation a été ajoutée au tableau (3), pour identifier plus facilement les parcelles, notamment en maraîchage, où plusieurs cultures peuvent se succéder sur une même parcelle pour une même campagne.
- La liste des parcelles disponibles, à droite, propose désormais un filtre sur l'en-tête des colonnes, comme c'est déjà le cas sur certains écrans de Geofolia (assolement, plan de fumure, journal d'intervention...).

Pour l'utiliser, il faut cliquer sur le triangle noir qui s'affiche dans le titre quand la souris s'y pose (4). Après avoir sélectionné ou saisi les informations du filtre, il faut cliquer sur le bouton "Filtrer" (5) pour l'appliquer.

Le pictogramme  s'affiche dans le titre de la colonne (6), pour modifier ou annuler (7) le filtre.

ASTUCE : La fonction  / "Réinitialiser les filtres" (8) permet d'effacer tous les filtres appliqués depuis les en-têtes de colonne.

Remarque : La semaine d'implantation (9) a également été ajoutée aux informations de la parcelle disponible dans la liste déroulante, en saisie d'intervention :

Parcelle	Appro	Main-d'oeuvre	Matériel	Motivation	Météo	Document	Synthèse	Coût
Parcelle 1								
Parcelle 1								
Parcelle 1								
Parcelle 2.1								
Parcelle 2.2								
Parcelle 3								
Parcelle 08								

2.2.2 Sur Smartphone

La semaine d'implantation est désormais consultable sur le sélecteur de parcelles (10), qui s'affiche lors de la création ou modification d'une intervention :



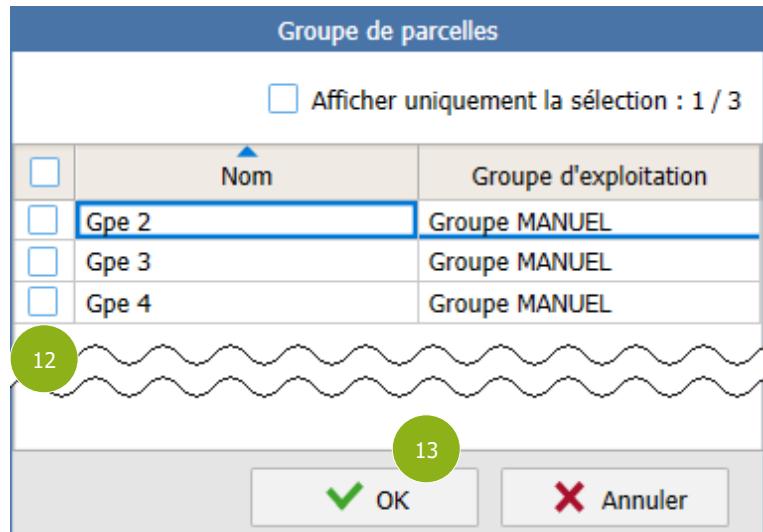
2.3 Gestion des groupes de parcelles en saisie d'intervention

Outre la possibilité de filtrer sur certain(s) groupe(s) dans le sélecteur de parcelles (1, page 7), un bouton dédié (11) figure désormais sur l'onglet "Parcelle" des interventions (11, ci-dessus).

Ce bouton permet d'afficher (image ci-contre) la liste des groupes de parcelles définis sur les exploitations et la campagne du filtre général.

Il faut alors cocher les groupes souhaités (12), puis valider (13). Les parcelles appartenant à ce(s) groupe(s) sont alors ajoutées à l'intervention.

ATTENTION : En saisie d'intervention de récolte, une erreur s'affiche si les cultures des parcelles des groupes sélectionnés ne sont pas toutes rattachées à la même espèce botanique.



De même, si l'intervention contient déjà au moins une parcelle, la liste ne propose que les groupes ayant au moins une parcelle rattachée à la même espèce botanique.

Remarque : *Cette fonctionnalité existe déjà sur l'application Smartphone.*

2.4 Nouveau filtre sur l'en-tête des colonnes du paramétrage des phytos

Le filtre des données à partir du titre des colonnes du tableau a été ajouté sur le paramétrage des produits phytos, accessible par le bouton "**Phyto**" du ruban "**Appro**".

Remarque : *Ce filtre est déjà disponible sur certains écrans (assolement, plan de fumure, etc.).*

Ce filtre permet notamment de retrouver tous les produits phytosanitaires ayant le même code d'Autorisation de Mise sur le Marché (AMM), en filtrant depuis l'en-tête de cette colonne.

ATTENTION : Il est possible de filtrer sur toutes les colonnes, à l'exception du lien vers ePhy (🌿) et des cases à cocher "Traitement de semence", "Traitement biologique" et "Visible dans les listes" (👁️).

Pour filtrer la liste à partir des titres, il faut placer la souris sur l'en-tête d'une colonne. Un triangle noir apparaît alors à droite du titre et permet d'afficher la zone de filtre, en cliquant dessus :



Il faut alors cocher les cases des éléments à afficher ou appliquer des critères de filtres (notamment pour les colonnes contenant des chiffres ou des dates), en utilisant éventuellement la zone de recherche.

ASTUCE : Les filtres de plusieurs colonnes peuvent se combiner entre eux pour effectuer une sélection multicritère.

👉 Le fonctionnement du filtre depuis les en-têtes de colonne est détaillé dans le guide sur la personnalisation des écrans, disponible auprès du support logiciel et sur l'extranet client.

2.5 Gestion des équipes de mains-d'œuvre

Il est désormais possible de gérer des équipes de mains-d'œuvre.

2.5.1 Paramétrage et définition des équipes

La définition des équipes n'est possible que sur Geofolia PC, à partir d'un nouvel écran, accessible par le bouton "**Équipe de mains-d'œuvre**" du ruban "**Exploitation**" :

Equipe de mains-d'œuvre (*)

1 2 3 4

Nom	Groupe d'exploitations
Equipe 1	Groupe MANUEL

Description Composition

Visible dans les listes

Il faut alors :

- Créer une équipe, par le bouton (1), en la nommant (2),
- Si le filtre de l'écran contient plusieurs groupes d'exploitations, il faut affecter la nouvelle équipe à l'un d'eux (3),
- Ajouter ou supprimer les mains-d'œuvre et/ou les tiers prestataires de travaux à la nouvelle équipe, sur l'onglet "Composition" (4) :

Composition

4 5

Campagne 2025

Nom	Tél. mobile
KIROUL Pierre	

ATTENTION : Cet onglet "Composition" est lié à la campagne (5) car la composition d'une équipe peut évoluer dans le temps.

Remarque : La liste ne propose que les mains-d'œuvre du groupe d'exploitations cochées "Visible dans les listes" et présentes sur la campagne, c'est-à-dire entre le 1^{er} septembre de l'année précédente et le 31 décembre de l'année en cours.

ASTUCE : Une main-d'œuvre peut faire partie de plusieurs équipes.

2.5.2 Utilisation sur ordinateur

En saisie d'intervention, la main-d'œuvre s'ajoute sur l'onglet dédié (6) :

Opération Date début Date fin Heure de début Heure de fin

Traitement phytosanitaire 04/05/2025 04/05/2025 00:00 00:00

Parcelle Appro Main-d'oeuvre Matériel Motivation Météo Document Synthèse Coût

Nom	Temps (h)
(8)	000:00

L'écran de sélection multiple, accessible par le bouton (7), propose un nouveau filtre "Équipe de mains-d'œuvre" dans la partie gauche (8) :

	Nom	Prénom	Type
	ETA LAMAISSON		Prestataire de travaux
	KIROUL	Pierre	Salarié permanent
	PLEY	Henry	Salarié permanent
	POSAIN	Jean	Salarié permanent
	RAUX	Denis	Salarié permanent

Filtres

Type de mains-d'oeuvre

- Exploitant
- Salarié permanent
- Salarié occasionnel
- Prestataire de travaux
- Divers

Equipe de mains-d'oeuvre (8)

10

Filtrer (9) Par défaut

Liste des mains-d'oeuvre

Il est alors possible de sélectionner une équipe puis de cliquer sur le bouton "Filtrer" (9), pour n'afficher dans la liste de choix (10) que les mains-d'œuvre de l'équipe choisie.

IMPORTANT : Le filtre (8) n'est visible que si la campagne concernée dispose d'au moins une équipe de main-d'œuvre. Sinon, il est masqué.

2.5.3 Utilisation sur Smartphone

Sur l'application Smartphone, la main-d'œuvre s'ajoute en appuyant sur la brique dédiée lors de la saisie d'une intervention :



La liste qui s'affiche alors propose les équipes, identifiées par le pictogramme (11), puis les mains-d'œuvre, représentées par l'icône (12) :

Si une équipe est sélectionnée, toutes ses mains-d'œuvre sont ajoutées à l'intervention lors de la validation (13).

Il est alors possible, avant de revenir à l'intervention, d'ajuster la sélection, notamment pour en retirer les membres de l'équipe qui ne sont pas concernés.

Pour cela, il faut faire un appui long sur la main-d'œuvre à supprimer, pour la marquer (14). D'autres mains-d'œuvre peuvent ensuite être cochées ou décochées, par un appui court. La suppression des éléments ainsi marqués se fait en appuyant sur le bouton [Supprimer], en bas à droite de l'écran.

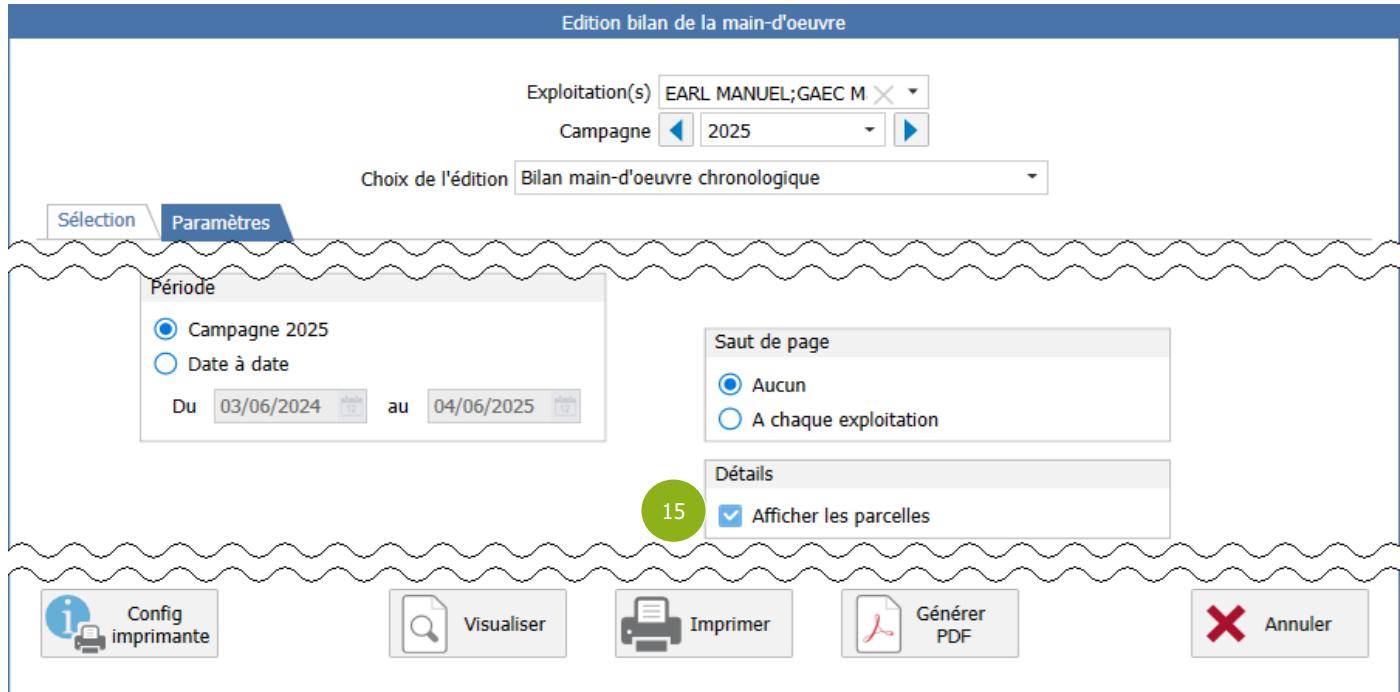


3. ÉVOLUTION DU BILAN CHRONOLOGIQUE DES MAINS-D'ŒUVRE

Le bilan chronologique des mains-d'œuvre peut désormais afficher le détail par parcelle.

Rappel : Cette édition est accessible par le bouton "**Edition**" / "**Bilan main-d'œuvre**" / "**Chronologique**" des rubans "**Exploitation**" et "**Economique**" et des rubans contextuels "**Main-d'œuvre**" et "**Coût de la main-d'œuvre**".

Pour afficher ce détail, il faut cocher l'option dédiée (15) sur l'onglet "Paramètres" de l'écran de préparation de l'édition :



Lorsque cette case est cochée, le nom, la surface et la culture des parcelles travaillées apparaissent sur l'édition (16) :

BILAN DES MAINS D'OEUVRE CHRONOLOGIQUE DETAILLE

Campagne 2025

17

Date	Opération - parcelles	Surface (ha)	Temps (h)	Coût (€ / ha)	Coût (€ / h)	Coût (€)
Pierre KIROUL						
20/10/2024	Traitement phytosanitaire	1.57	1h30			
	Parcelle 8.2 - 0.37 ha - Colza oléagineux d'hiver	0.34	0h19			
	Parcelle 8.3 - 0.43 ha - Colza oléagineux d'hiver	0.43	0h24			
	Parcelle 8.1 - 0.84 ha - Colza oléagineux d'hiver	0.80	0h45			
	Sous-Total octobre 2024	1.57	1h30			
04/06/2025	Traitement phytosanitaire	0.84				
	Temp - 0.84 ha - Triticale d'hiver	0.84				
	Sous-Total juin 2025	0.84				
	TOTAL général	2.41	1h30			

Remarque : Dans ce cas, le libellé "détailé" est ajouté au titre de l'édition (17).

ASTUCE : Ce paramètre est conservé pour les prochains lancements de l'édition. Il reste cependant modifiable à chaque fois.

4. SUPPORT GEOFOLIA

4.1 Espace client

Dans cette version également, il est possible d'accéder à l'espace client renouvelé directement depuis l'application. Vous y trouverez une liste des questions fréquentes avec leurs réponses, ainsi que des guides étape par étape pour faciliter l'utilisation de votre programme. L'accès à cet espace client est disponible sous "**Aide**" / "**Espace client**" ou via le lien suivant :

<https://client.isagri.be>

Accueil / Geofolia

GEOFOLIA

Lancer une recherche dans GEOFOLIA Rechercher

Accès rapide

- Téléchargements
- Tutoriels vidéos
- Nous contacter

Questions les plus courantes

- Comment créer mon nouvel assolement ?
- Comment imprimer un bilan des opérations spécifique pour les ETA ?
- Comment installer l'application Geofolia sur mon Smartphone ?
- Quels sont les Smartphones compatibles avec l'application Geofolia ?
- Découvrez Geofolia EasyTrack : votre traçabilité sans effort
- Découvrez la documentation des nouveautés 2025v1
- La gestion des chauffeurs via le module 'Gestion des droits'.
- Comment ajouter une nouvelle exploitation dans Geofolia EasyTrack ?

Documentation par thème

Nouveautés	Approches	Assolement
Economie	Editions	Interventions
Outils cartographiques	Paramétrage	Récoltes
Changement d'ordinateur	Stocks	Activer mes options
Smartphone	Liaison Météus	Geofolia EasyTrack

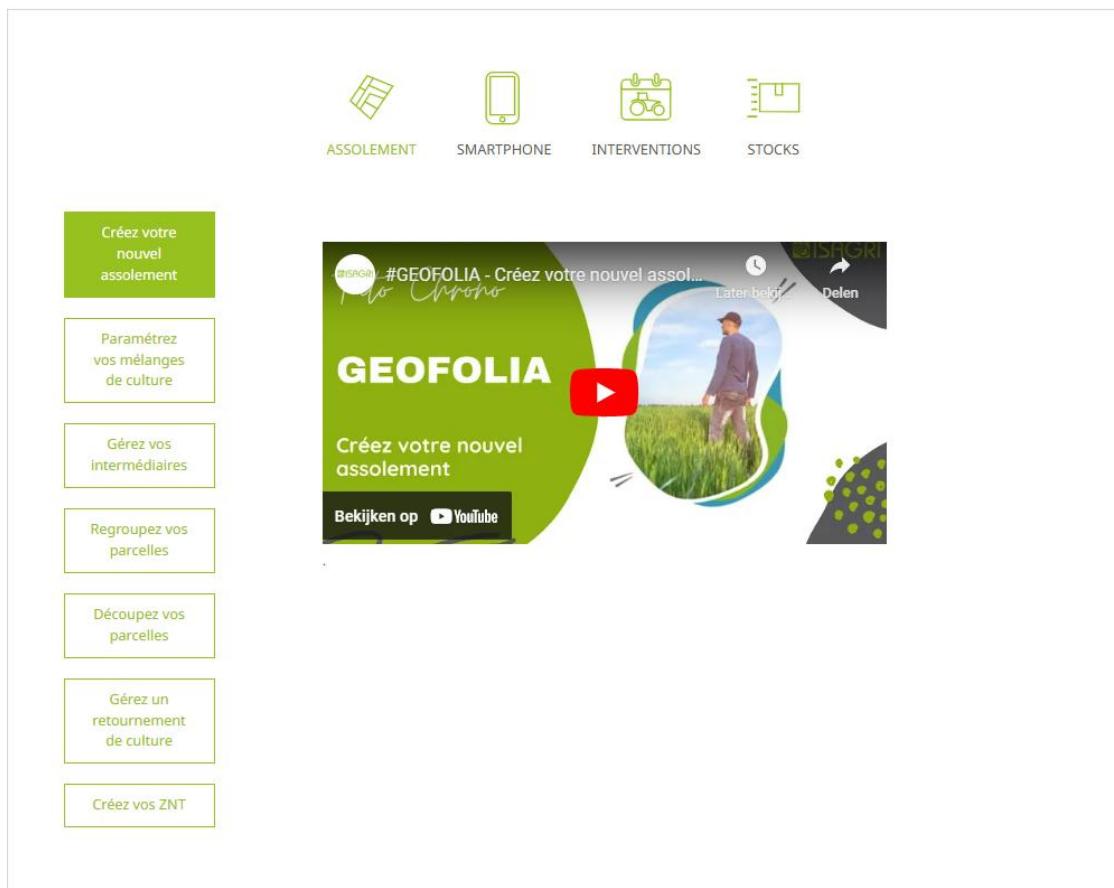
Dernières publications

- Comment puis-je ajouter les noms des communes françaises dans ma version belge de Geofolia ?
- Comment activer le lien Geofolink ?
- Comment ajouter un nouvel utilisateur dans Geofolia EasyTrack ?
- Comment paramétriser votre boîtier en mode véhicule ?
- Comment ajouter un nouveau matériel dans Geofolia EasyTrack ?
- Comment ajouter une nouvelle exploitation dans Geofolia EasyTrack ?
- Comment ajouter une nouvelle exploitation dans Geofolia EasyTrack ?
- Comment puis-je convertir un carré généré par mon smartphone en la forme correcte de la parcelle ?

4.2 Vidéos

En plus des guides étape par étape, nous avons également facilité l'accès à nos vidéos. Celles-ci sont désormais disponibles dans l'espace client ou via le bouton "**Aide**"/"**Vidéos**".

TOUTES NOS VIDÉOS ACCESSIBLES EN UN CLIC !



Le support Geofolia Agriculteur est joignable du lundi au vendredi de 8h à 18h30 et le samedi matin de 8h30 à 12h30 :

- Par téléphone, au 03.44.06.71.20,
- Par courriel, à l'adresse sl-pv@isagri.fr,
- Par ChatLive, depuis Geofolia, du lundi au vendredi de 8h30 à 18h.

Cette documentation correspond à la version 25.04. Entre deux versions, des mises à jour du logiciel peuvent être opérées sans modification de la documentation. Elles sont présentées dans la documentation des nouveautés de la version sur votre espace client.